



## I.9

### **SAISH - Servizio per l'Autonomia e l'integrazione della persona disabile**

#### **Di cosa si tratta?**

È un servizio socio-assistenziale rivolto alle persone disabili che si realizza attraverso l'azione coordinata dei Servizi Sociali del Municipio e dei Servizi Socio Sanitari della ASL in cui viene elaborato il **Piano d'Intervento Individuale (P.I.I.)**, volto al mantenimento dell'autosufficienza e allo sviluppo dell'autonomia e dell'integrazione sociale della persona disabile.

#### **Obiettivi del servizio**

- » Migliorare la qualità della vita attraverso il sostegno verso l'autosufficienza.
- » Mantenere e stimolare le autonomie personali e sociali al fine di sviluppare le capacità di autodeterminazione e la partecipazione attiva alla costruzione di un progetto personale di vita.
- » Mantenere, il più possibile, la persona nel proprio ambiente familiare.
- » Offrire sostegno e sollievo al nucleo familiare.

Il **Piano Intervento Individuale (P.I.I.)** può prevedere pacchetti di servizi costituiti da diverse tipologie di interventi:

- di assistenza diretta,
- di assistenza indiretta,
- di assistenza mista,
- individuali,
- di gruppo,
- famiglia,
- flessibili.

Le tipologie di intervento più rispondenti ai bisogni rilevati vengono individuate dal Servizio Sociale competente a seguito di una approfondita valutazione della condizione globale della persona inserita nel proprio contesto di vita.

#### **Assistenza Diretta**

**Gli interventi di tipo diretto** vengono erogati dal Municipio territorialmente competente attraverso Enti accreditati.

Gli utenti hanno la facoltà di scegliere l'Organismo che realizzerà gli interventi previsti dal "Piano di Intervento Individuale" di concerto con il Servizio Sociale. Il diritto di scelta può essere esercitato all'atto dell'avvio del progetto di intervento o in fase di verifica e di ridefinizione del medesimo. La facoltà di scelta, espressa in forma scritta, di norma non può essere esercitata più di una volta l'anno. Nel caso di utenti minorenni, di interdetti o inabilitati, la scelta sarà effettuata dal tutore o dal curatore con il sostegno del Servizio Sociale.

Il Servizio Sociale del Municipio provvede a fornire agli utenti tutte le informazioni necessarie, attraverso le Carte dei Servizi e con altro materiale informativo elaborato e fornito dagli Organismi accreditati. Qualora



l'utente non intenda avvalersi della facoltà di scelta, il Servizio Sociale propone al Dirigente competente l'Organismo accreditato per l'area di intervento richiesta idoneo alla realizzazione del Piano di Intervento individuale.

### **Assistenza Indiretta**

**Gli interventi di tipo indiretto** consistono in un sostegno economico erogato al cittadino e finalizzato alla copertura totale o parziale dei costi sostenuti per l'assunzione di un assistente personale. L'interessato (o i suoi familiari) sceglie autonomamente l'assistente personale ed è tenuto a regolarizzarne il rapporto con un contratto di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e degli inquadramenti contrattuali. Tale intervento è soggetto alla rendicontazione periodica degli importi percepiti.

### **Assistenza Individuale**

**Gli interventi di tipo individuale** possono prevedere le seguenti attività:

- aiuto e sostegno alla cura della persona in ambito domiciliare e non;
- accompagnamento e sostegno nello svolgimento delle attività di vita quotidiana;
- promozione e sostegno alla partecipazione di attività culturali, formative, sportive e ricreative;
- sviluppo e sostegno dell'autonomia personale e sociale.

### **Assistenza Mista**

**Gli interventi di assistenza in forma mista**, nei limiti consentiti, sono composti di una parte di assistenza diretta e una parte di assistenza indiretta.

Nei casi in cui la persona necessiti sia di un supporto all'autonomia sia di assistenza di base sarà possibile ricorrere alla forma mista che contempla l'attivazione di interventi di assistenza diretta e indiretta. Nel caso della forma mista, il servizio sociale dovrà dettagliare le attività che si intendono attuare e gli obiettivi da raggiungere con la tipologia di assistenza diretta e quella indiretta. La parte delle attività svolte in forma indiretta non potrà superare il 45% del totale del pacchetto. L'importo erogabile – quantificato in ore di prestazione - tiene conto: della fascia di intensità assistenziale, dell'articolazione complessiva del pacchetto, degli obiettivi prefissati e delle attività correlate previste nel Piano di Intervento Individuale.

### **Da quale Amministrazione viene fornito?**

Viene fornito dal Comune di Roma ed erogato dal Municipio territorialmente competente, attraverso gli Enti accreditati.

### **Chi può accedervi e in base a quali criteri?**

Possono accedervi le persone disabili e il loro nucleo familiare. L'erogazione avviene sulla base della valutazione del bisogno socio-assistenziale della persona.

L'accesso al Servizio avviene sulla base di una graduatoria.

Le graduatorie SAISH sono distinte secondo due aree: adulti e minori.

A parità di punteggio totale, sarà data la priorità d'accesso ai richiedenti secondo l'ordine di presentazione della domanda.



L'aggiornamento delle graduatorie avverrà con cadenza trimestrale con inserimento delle nuove richieste d'accesso ai servizi ed eventuali variazioni della valutazione del bisogno assistenziale.

Il punteggio finale attribuito ad ogni domanda è determinato dalla sommatoria dei punti di seguito riportati e dalla data di presentazione della domanda:

- punteggio finale attribuito dalla scheda di valutazione del bisogno assistenziale;
- 2 punti aggiuntivi per ciascun anno di permanenza nella graduatoria;
- 1 punto aggiuntivo per cittadini con ISEE inferiore a € 9.000,00 (per le attestazioni ISEE consegnate all'Ufficio Protocollo municipale).

**Attenzione:** Per la valutazione della domanda di attivazione del SAISH e il relativo inserimento in graduatoria, è necessaria l'istruttoria socio-sanitaria di competenza del servizio ASL di riferimento (Disabili Adulti o Minori).

### **C'è un modulo di domanda da presentare?**

Il modulo di domanda è reperibile presso lo sportello del Municipio. Può essere scaricato al seguente indirizzo:

[https://www.comune.roma.it/PCR/resources/cms/documents/mun\\_12\\_modulo\\_assistenza\\_domiciliare.pdf](https://www.comune.roma.it/PCR/resources/cms/documents/mun_12_modulo_assistenza_domiciliare.pdf)

Il modulo per la scelta della Cooperativa di Servizio di cui si intenda avvalersi per l'assistenza può essere scaricato al seguente indirizzo:

<https://www.comune.roma.it/web/it/informazione-di-servizio.page?contentId=IDS733273>

### **Dove occorre inviare la domanda?**

La domanda va inviata al Municipio competente – Direzione UO.SECS, Servizio Sociale.

### **Quali documenti vanno allegati?**

- Fotocopia certificato di invalidità (se in attesa di riconoscimento di invalidità: certificato medico in originale di una struttura pubblica non anteriore a tre mesi).
- Fotocopia della certificazione attestante il riconoscimento persona con disabilità (legge 104/92).
- Dichiarazione Sostitutiva Unica e relativa attestazione del calcolo ISEE rilasciata da un CAF.
- Qualora la domanda sia inoltrata da persona che non sia legata da rapporto di parentela è necessario allegare la delega.
- Fotocopia del documento d'identità dell'interessato e di chi, in caso di delega, presenta la domanda.

### **Quali sono i tempi di risposta?**

La graduatoria degli aventi diritto viene pubblicata dal Comune di Roma e viene aggiornata trimestralmente.

### **Ci sono siti/recapiti utili?**

Il sito ufficiale del Comune di Roma :



<https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizipage?contentId=INF40074>

### **Entro quando si può concretamente beneficiarne?**

In base alla graduatoria, il Municipio procede per l'attivazione del Piano di Intervento Individuale. L'ingresso nei servizi è comunque subordinato alla disponibilità di risorse di Bilancio del Municipio.

### **Normativa di riferimento**

Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii.

Legge Regione Lazio n. 38/1996 (art.22)

Legge n. 328/2000 e ss.mm.ii.

Deliberazione Consiglio Comunale n. 90/2005

Deliberazione Giunta Capitolina n. 355/2012

Deliberazione Giunta Capitolina n.191/2015

*(aggiornata al 25 ottobre 2021 / BB)*