

Come presentare la domanda

di assegnazione di un alloggio ERP?

Per presentare la domanda di assegnazione di un alloggio ERP destinato all'assistenza abitativa presso il Comune di Roma ci sono due modalità:

- Modalità cartacea
- Telematica (on line)

Modalità cartacea

In tal caso occorre procurarsi il modulo di domanda "BANDO ERP 2012" presso uno sportello del Dipartimento Politiche Abitative di Roma Capitale o scaricandolo dal sito web di Roma Capitale, reperibile al seguente link 
https://www.comune.roma.it/web/it/servizi.page?stem=edilizia_residenziale_pubblica

Una volta compilata la domanda, e sottoscritta in ogni sua parte, occorre spedire:

- **la domanda compilata e sottoscritta;**
- **copia di un documento di identità in corso di validità** Tramite: **raccomanda A/R a:**

ROMA CAPITALE – DIPARTIMENTO POLITICHE ABITATIVE

U.O. Interventi di sostegno abitativo

Quadrato della Concordia, 4 - 00144 Roma

Cosa succede una volta spedita la domanda?

Successivamente, verrà istruita la pratica e inserita nel programma apposito che, sulla base dei dati immessi, genererà il punteggio e la lettera di comunicazione dell'esito, che verrà poi notificata tramite Raccomandata A/R all'utente.

Le istanze vengono preventivamente esaminate dagli operatori e ogni sei mesi viene aggiornata la graduatoria.

La graduatoria degli ammessi e degli esclusi viene pubblicata in Albo Pretorio e contemporaneamente sul sito istituzionale alla pagina del Dipartimento Politiche Abitative.

Gli utenti possono inoltrare in ogni momento nuova documentazione per aggiornare la propria posizione/punteggio in graduatoria.

Modalità telematica (on line)

In tal caso occorre collegarsi al portale di Roma Capitale e poi accedere (previa autenticazione/identificazione), tramite credenziali SPID, ai Servizi online di Edilizia Residenziale Pubblica:  <https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF684420> Sempre con tale modalità, è possibile monitorare lo stato di

avanzamento della pratica, conoscerne l'esito, inoltrare eventuali istanze di integrazione/aggiornamenti.

Attenzione: *“i richiedenti già inseriti nella graduatoria possono trasmettere in ogni momento, domanda di aggiornamento della propria posizione qualora, prima dell’assegnazione dell’alloggio, intervengano cambiamenti nelle condizioni per l’attribuzione dei punteggi”.*

Come presentare la domanda online: <https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF684420>

Punto abitare

Presso il Dipartimento Valorizzazione del Patrimonio e Politiche Abitative di Roma Capitale è stato istituito lo sportello di segretariato sociale **“Punto Abitare”**, dedicato a fornire assistenza e orientamento ai cittadini in situazioni di precarietà o emergenza abitativa.

Punto Abitare non prende in carico direttamente i casi individuali e non eroga contributi economici diretti.

Attraverso un servizio di informazione e orientamento, lo sportello offre:

- **Assistenza iniziale e orientamento sui temi abitativi** per supportare i cittadini nella gestione delle difficoltà abitative
- **Protocollo e gestione delle richieste** per facilitare l'accesso ai servizi del Dipartimento
- **Mappatura delle risorse territoriali** per fornire una guida completa ai servizi disponibili
- **Mediazione culturale e sociale** per garantire un supporto inclusivo e rispettoso delle diversità culturali e linguistiche (per le lingue inglese, araba e bengalese, oltre al servizio di interpretariato in LIS)

Punto Abitare si trova in Piazza Giovanni da Verrazzano n. 7, Roma.

è aperto:

- Martedì, mercoledì, giovedì: 9:00 – 13:00
- Giovedì pomeriggio (appuntamento con l'assistente sociale): 14:00 – 17:00

Per maggiori informazioni e per verificare gli orari di apertura e le modalità di accesso si consiglia di consultare il sito

https://www.comune.roma.it/web/it/scheda-servizi.page?contentId=INF1114387&stem=edilizia_residenziale_pubblica

scheda aggiornata al 09/02/2026 GB